



# RÉSEAU SANTÉ EN FRANÇAIS AU NUNAVUT

1

## SERVICE D'ACCUEIL ET D'INTÉGRATION PROFESSIONNELLE (SAIP) - LIGNES DIRECTRICES (extraits) 2016-2017

### 1- Objectifs du SAIP

L'objectif du SAIP est d'offrir des services de santé et de mieux-être à la communauté francophone, de favoriser l'expérience nordique des professionnels et stagiaires étudiants dans un cadre stable, de faciliter leur liaison et leur intégration à notre milieu pluriculturelle et aux professionnels résidents.

Les présentes Lignes directrices ont pour objet de définir les modalités d'accueil, d'intégration et d'orientation des stages étudiants et, le cas échéant et lorsque qu'applicable, des échanges professionnels. Dans ce dernier cas, quand il y a services rendus un contrat de service avec le RESEFAN doit être établi selon les exigences de notre régie interne.

Le choix des stages et des échanges professionnels relève de la direction du RESEFAN et des accords de collaboration établis avec les universités, les professionnels à titre individuel ou les services de santé.

La tenue d'un stage exigera le plus souvent un accord entre l'institution d'enseignement et un organisme territorial. Il faudra s'assurer que toutes les modalités de cet accord sont bien établies avant de donner le feu vert à un stage.

Les objectifs du stage, des éléments d'apprentissage, les conditions d'encadrement doivent être partagés avec les personnes et organismes concernés. Les considérations financières et les exigences d'assurance doivent notamment être réglées avant le départ du stagiaire pour le Nunavut.

Une entrevue entre le responsable du SAIP et l'étudiant et son précepteur ou son professeur doit être faite avant le début du stage. Au terme du stage une entrevue doit être refaite pour tracer un bilan de l'expérience et recueillir leurs suggestions pour la bonne marche du SAIP. Le tout doit être consigné de façon continue pour l'évaluation des activités du SAIP.

## **2- Stages étudiants et modalités d'appui**

C'est par une combinaison d'appuis et d'interventions que nous atteindrons les objectifs d'accueil, d'orientation et d'intégration.

- **Accueil:** on accueillera les stagiaires à leur arrivée. Une visite guidée de la ville leur sera offert par les soins du responsable du SAIP, ou d'un chauffeur de taxi ou d'un guide d'expérience. Ce sera une occasion de favoriser l'utilisation de l'Audio Guide de Carrefour Nunavut. Les visites au centre d'accueil des visiteurs au Musée d'Iqaluit feront partie de cet itinéraire.
- **Orientation :** dans la mesure du possible on présentera les stagiaires aux responsables du RESEFAN, d'organismes partenaires et de services de santé et de services gouvernementaux . Cela pourra prendre différentes formes : Invitations aux pauses du mercredi au Franco-Centre, dîners-rencontres, etc. Sera incluse une rencontre avec la direction du RESEFAN et une présentation des études de besoins, des activités et des projets du réseau.

- **Intégration :** pour la durée de leur séjour les stagiaires seront inscrits sur notre liste de membres et partenaires et invités à nos activités. Ils auront ainsi accès aux informations relatives aux activités sociales et communautaires des différents organismes.
- **Soutien financier :** le soutien financier apporté par le RESEFAN est complémentaire à celui fourni par l'Université et aux efforts personnels du stagiaire pour assumer une partie des coûts. C'est pourquoi il sera alloué en tenant compte des appuis financiers déjà fournis et par les exigences déterminées par les différents départements universitaires et universités.
- Le soutien financier prendra deux formes. Une contribution de base sera d'abord offerte aux stagiaires. Les paramètres de cette contribution de base du RESEFAN sont présentés dans le tableau qui suit. Ces contributions d'ordre financier seront appliquées en tenant compte des octrois et subventions obtenus par le RESEFAN. Ces contributions touchent les achats de nourriture, l'hébergement et transports locaux.

Ces montants seront ajustés annuellement et serviront de guide aux décisions prises pour des cas particuliers.

### **FRAIS COUVERTS POUR LES STAGES ÉTUDIANTS PAR PERSONNE**

**Per diem : 100\$ /semaine**

**Déplacements : 10 coupons de taxi par semaine = 70\$/semaine**

**Hébergement : 625\$/mois**

**Contribution complémentaire et optionnelle :**

- Chaque étudiant se verra offrir un billet pour une activité culturelle de son choix de l'Association des francophones du Nunavut ou du Théâtre Uiviit.
- Une activité de plein-air (sortie traîneau à chien, randonnée guidée, pêche ...) pourra être payée par stage au fournisseur choisi par le RESEFAN ou proposé par le stagiaire.
- Les activités sportives payantes (sous forme drop-in) pourront être remboursées à raison de 20 \$ par semaine.
- Soutien aux activités humanitaires et de volontariat : dans le cas où la durée d'un stage le permet le RESEFAN pourra payer les frais de déplacement liés à la participation à une activité de type humanitaire ou de bénévolat (appui aux refuges, aides aux sinistrés, festival culturel, etc.) au sein des différentes communautés d'Iqaluit jusqu'à concurrence de 250 \$.
- Le responsable du SAIP fera connaître au stagiaire les options disponibles et les limites financières. Ce dernier pourra aussi faire des suggestions d'activités au responsable qui décide des choix permis dans le cadre des lignes directrices.

**Contribution maximale par stage :**

L'appui financier s'appliquera dans ses différentes formes jusqu'à concurrence de **4 500 \$** par stage par personne.

Pour informations : RESEFAN 867 222-2107 [resefan.nu@gmail.com](mailto:resefan.nu@gmail.com) Carine Chalut, Directrice